

Протокол № 4
заседания оперативного штаба по предупреждению
завоза и распространения новой коронавирусной инфекции
на территории Алагирского района

от 31 Марта 2020 года

г. Алагир

Присутствовали:

члены оперативного штаба:

- | | |
|------------------------------|---|
| Бутаев Арсен Ахсарбекович | - глава администрации местного самоуправления Алагирского района (руководитель оперативного штаба) |
| Гозюмов Роман Черменович | - первый заместитель главы администрации местного самоуправления Алагирского района (заместитель руководителя оперативного штаба) |
| Хацаев Алан Казбекович | - заместитель главы администрации местного самоуправления Алагирского района |
| Бритаев Алан Юрьевич | - руководитель территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Северная Осетия-Алания в Алагирском районе |
| Тулатов Асланбек Русланович | - начальник ОМВД России в Алагирском районе |
| Кайтуков Аслан Булаевич | - Глава Алагирского городского поселения |
| Гатеев Таймураз Хаджумарович | - начальник отдела по делам ГО и ЧС АМСУ Алагирского района |
| Каболов Артур Тамерланович | - Директор АК-1691 |
| Суанова Диана Евдокимовна | - Главный редактор газеты «Заря» |
| приглашенные | |
| Бутаева Аляна Тасолтановна | - руководитель аппарата |
| Хугаева Зарема Альбертовна | - зам. главного врача ГБУЗ Алагирская ЦРБ |
| Черчесов Салам Бечирбиевич | - Начальник ОНД по Алагирскому району |
| Бутаева Зарема Майрамовна | - начальник УСЗН по Алагирскому району |
| Тасоева Фатима Казбековна | - зав. отделением социальной помощи пожилым гражданам КЦСОН по Алагирскому району |
| Кайтмазов Аслан Аркадьевич | - врио заместителя Начальника ОМВД России в Алагирском районе |
| Дудиев Борис Аликович | - начальник отдела ИКМЗ АМС Алагирского района |
| Туаева Натэлла Тебоевна | - Руководитель клиентской службы Центра № 1 по установлению пенсий по РСО-Алания |

Гурциев Анатолий Харитонович - Зам. начальника отдела МРИ ФНС
России № 4 по РСО-Алания

Калтуров Алан Александрович - Директор ГКУ «Центр занятости» в
Алагирском районе

СЛУШАЛИ: О мероприятиях по предупреждению завоза и распространению
коронавирусной инфекции на территории Алагирского района.

РЕШИЛИ:

1. Центру занятости по Алагирскому району (**Калтуров А.А.**) довести
через газету «Заря» и через социальные сети информацию для населения о
выплатах пособий по безработице. Срок: 10.04.2020 г.

2. Налоговой инспекции (**Гурциев А.Х.**) довести до предпринимателей
через газету «Заря» и социальные сети информацию о предполагаемых мерах
поддержки бизнеса.

3. КЦСОН по Алагирскому району (**Тасоева Ф.К.**) решить с
Министерством труда и соц. развития РСО-Алания вопрос выдачи проездных
билетов пенсионерам. Срок: до 6.04.2020 г. Сотрудникам КЦСОН,
обслуживающих на дому пенсионеров, продолжить вести с ними
разъяснительную работу о необходимости самоизоляции.

Срок: на время эпидемиологического неблагополучия.

4. Алагирской ЦРБ (**Хугаева З.А.**): 1) представлять главе района
сведения о гражданах, прибывших в Алагирский район из субъектов РФ,
неблагополучных по коронавирусу. Срок: ежедневно, до 16.00 часов;

2) дать информацию в газету «Заря» и в социальные сети о том, в какие
лечебные учреждения республики направляются различные категории больных-
граждан района. Срок: до 6.04.2020 г.

5. ОМВД России по Алагирскому району (**Тулатов А.Р.**): 1) продолжить
работу по контролю за соблюдением режима самоизоляции и розыску лиц,
уклоняющихся от самоизоляции. Срок исполнения: постоянно, до снятия режима
повышенной готовности;

2) совместно с АЦРБ провести работу по уточнению места проживания
(пребывания) граждан, прибывших из-за границы. Срок: до 10.04.2020 г.

6. ОНД по Алагирскому району (**Черчесов С.Б.**):

1) продолжить работу по предупреждению несанкционированных палов и поджиганию мусора;

2) дать информацию в газету «Заря» и социальные сети о лицах (5 человек), привлеченных к административной ответственности за несоблюдение пожарной безопасности. Срок: до 8.04.2020 г.

7. Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Республике Северная Осетия-Алания в Алагирском районе (**Бритаев А.Ю.**) продолжить работу по обеспечению строгого соблюдения санитарно-гигиенического противоэпидемического режима в торговых точках района с целью профилактики распространения коронавирусной инфекции.

8. Отделу ИКМЗ АМС Алагирского района (**Дудиев Б.А.**):

1) усилить контроль за охраной водозаборов. Срок: постоянно.

2) провести работу с руководителями предприятий всех форм собственности, занятых в сфере ЖКХ (МУПы, УК, ООО, ТСЖ) на предмет приобретения за счет собственных финансов средства индивидуальной защиты для работников. Срок: постоянно, до снятия режима повышенной готовности.

9. Заместителю главы АМС Алагирского района **Хацаеву А.К.** проработать вопрос дезинфекции центральных улиц и остановочных павильонов г. Алагира. Срок: до 6.04.2020 г.

10. Главам поселений района рекомендовать создать в поселениях штабы по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции. Ответственный: **Икоева Л.К.** Срок: до 8.04.2020 г.

11. УЭР АМС Алагирского района (**Икоева Л.К.**) довести до владельцев частных фирм такси о необходимости проведения дезинфекции транспортных средств. Срок: постоянно.

12. Первому заместителю главы администрации Алагирского района **Гозюмову Р.Ч.**: 1) довести до сведения руководителей образовательных организаций о необходимости проведения ими дополнительных разъяснительных бесед с учащимися и их родителями о необходимости

самоизоляции. Срок: до 3.04.2020 г.;

2)обеспечить совместно с РОВД раздачу листовок на тему профилактики ковид -19.

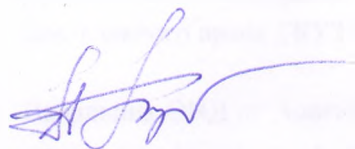
13. Директору АК-1691 **Каболову А.Т.** периодически по громкоговорящей связи на автостанции г. Алагир доводить до граждан информацию о необходимости соблюдения режима самоизоляции. Срок: постоянно, до особого указания.

14. Начальнику РУК **Дзугкоеву Д.М.** организовать доведение до граждан по громкоговорящей связи с РДК информацию о необходимости соблюдения режима самоизоляции. Срок: постоянно, до особого указания.

15. Начальнику юридического отдела **Мзокову А.Р.** согласовать с прокуратурой района вопрос запрета массового отдыха людей в Куртатинском ущелье.

16.Всем структурам ежедневно к 16.00 часам представлять в администрацию района информацию о работе за сутки. Ответственный: **Хацаев А.К.**

Глава администрации
местного самоуправления
Алагирского района-
руководитель оперативного штаба



А.А. Бутаев